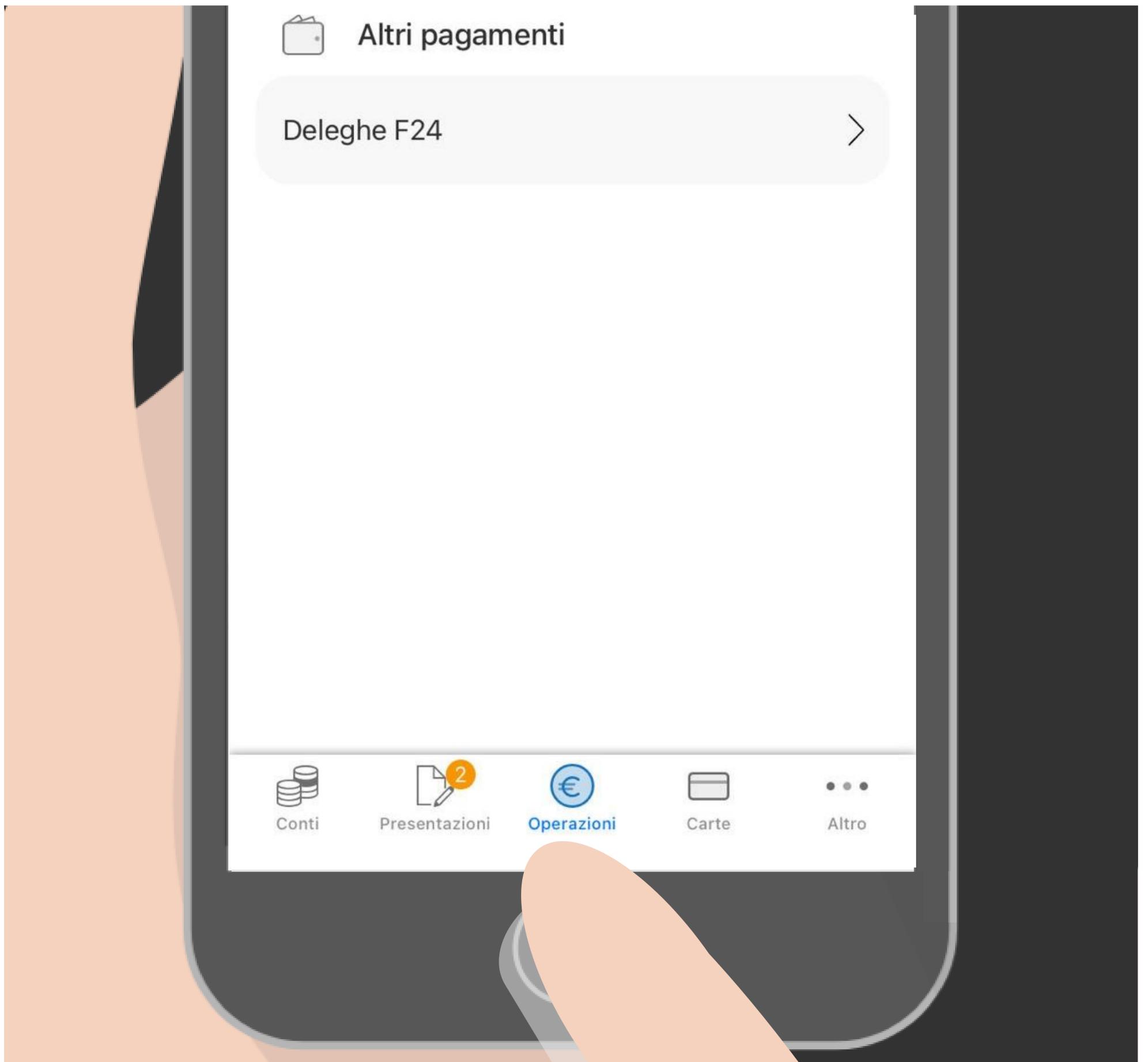
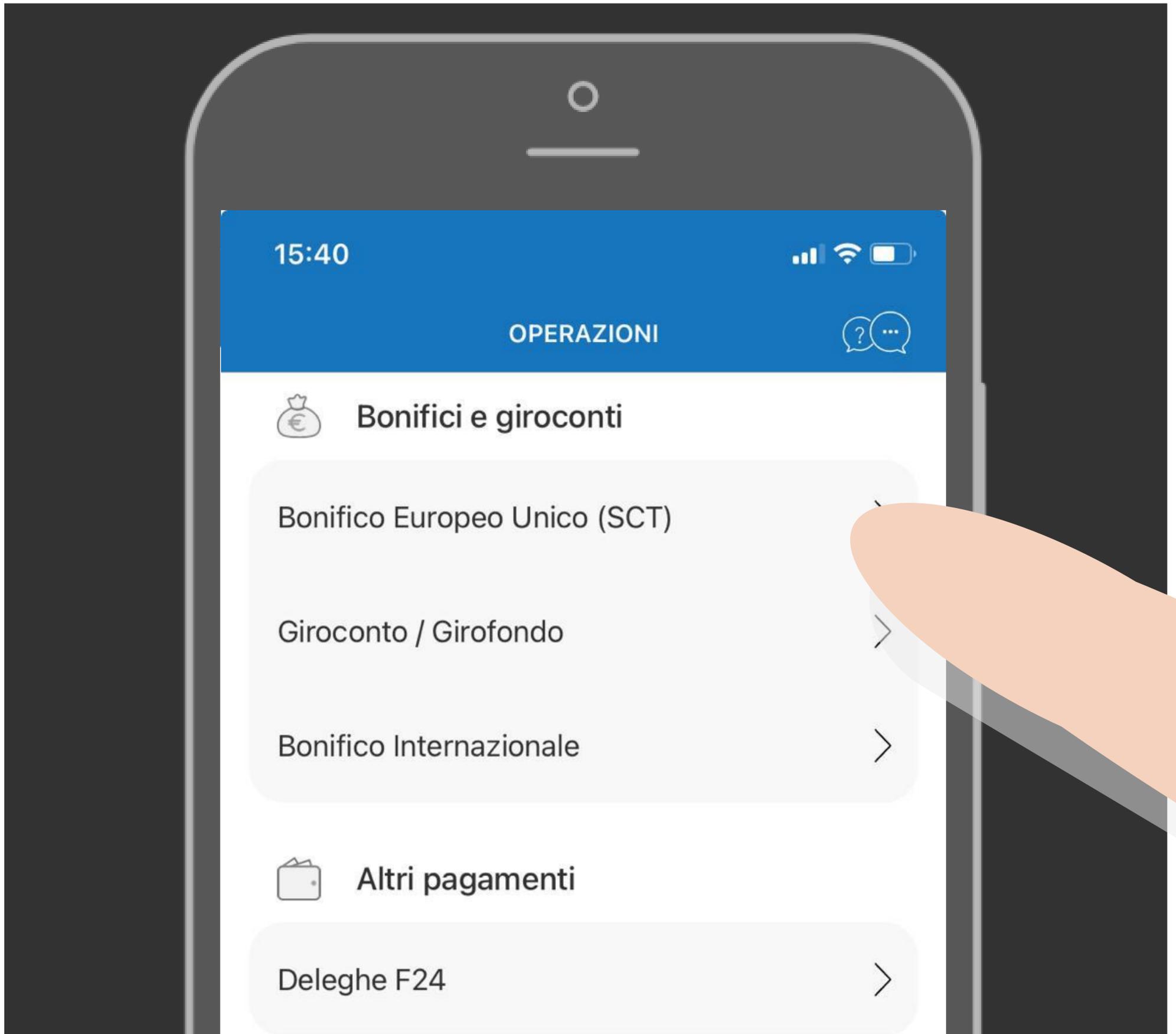


- Inserisci un nuovo Bonifico



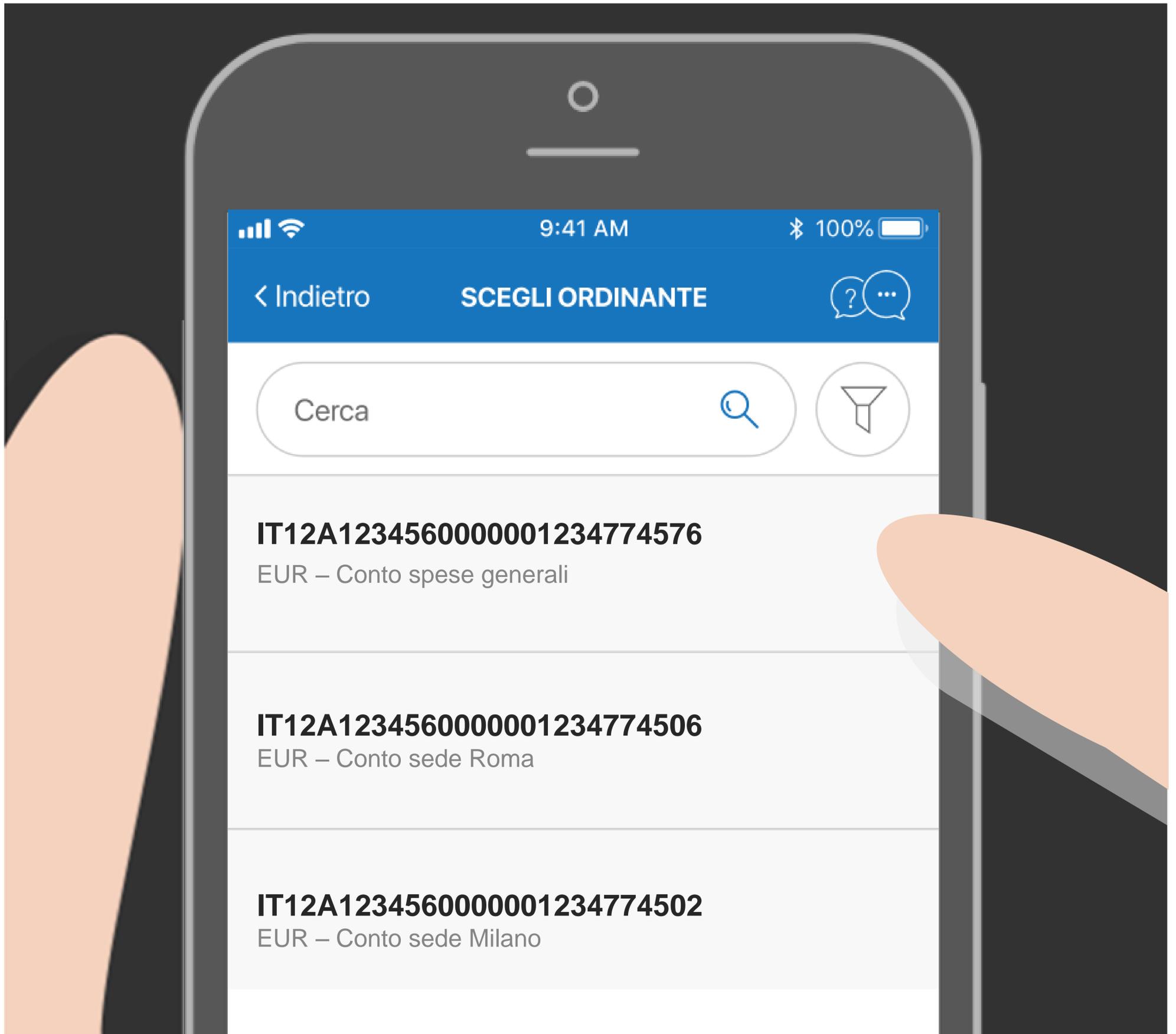
Seleziona OPERAZIONI dal menù principale

- Seleziona l'operazione da effettuare



Seleziona  
Bonifico Europeo Unico (SCT)

- Scegli l'ordinante



Scegli il conto corrente di addebito del bonifico

- Indica i dati del pagamento

9:41 AM 100%

Annulla **BONIFICO EUROPEO UNICO (SCT)**

DATI SULL'ORDINANTE

Conto  
IT12A1234560000001234774576

Ragione sociale ordinante  
**COMPANY1**

Dichiaro di operare per conto di terzi

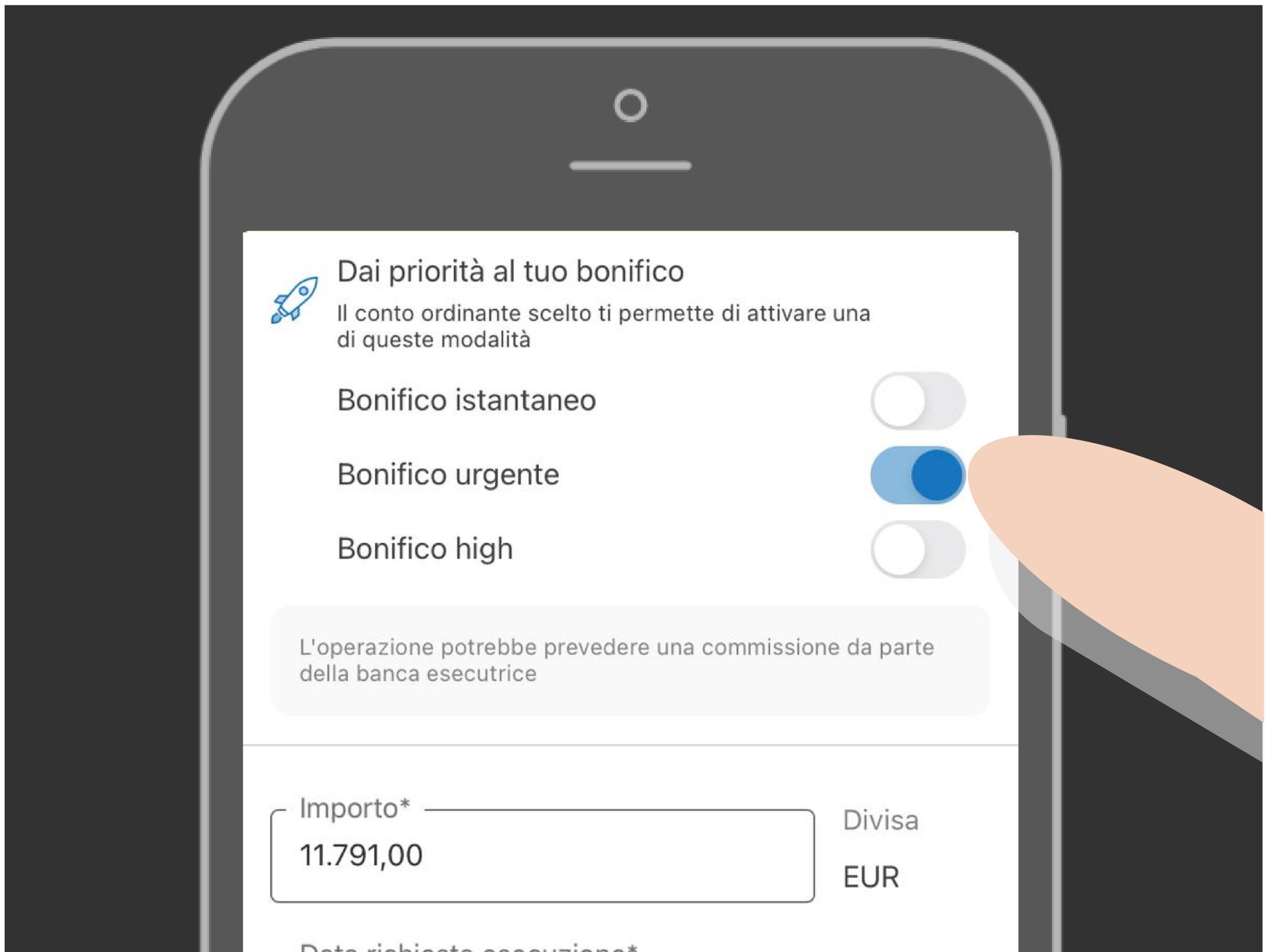
DATI SUL BENEFICIARIO

Ragione sociale beneficiario\*

IBAN\*

Inserisci **RAGIONE SOCIALE** e **IBAN** del destinatario selezionandolo, se disponibile, dalla rubrica.  
Aggiungi **IMPORTO** da trasferire e **CAUSALE**, quindi  
Continua l'operazione

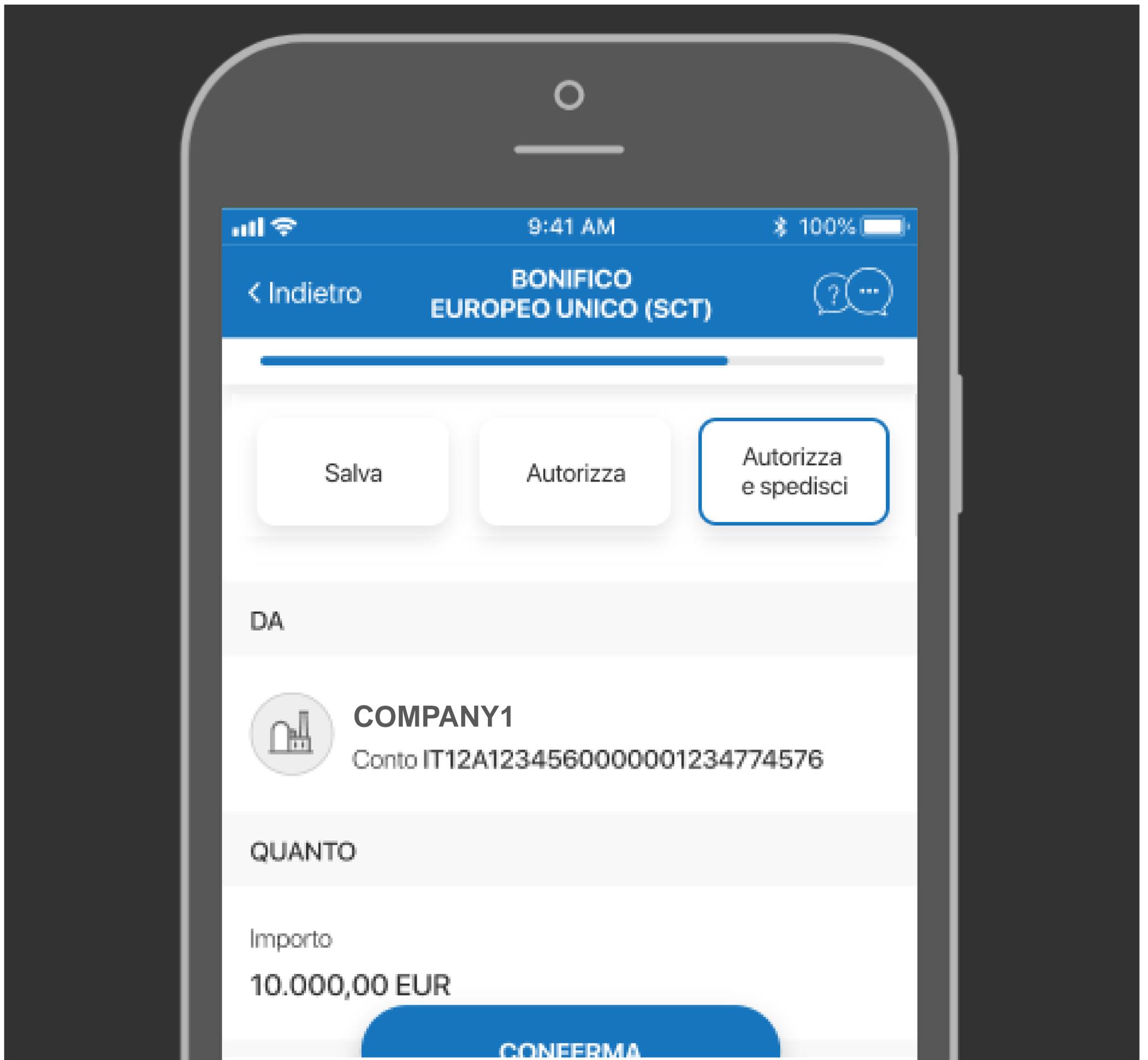
- **Priorità del Bonifico**



Se la banca del destinatario lo consente, potrai dare priorità al tuo bonifico.

L'operazione potrebbe prevedere specifiche commissioni da parte della banca esecutrice

- Conferma del Bonifico



**AUTORIZZA E SPEDISCI** alla banca il bonifico oppure lo puoi solo **SALVARE** o **AUTORIZZARE** per completare l'operazione in un secondo momento